

План работы
Школьного Спортивного Клуба «Факел»
МКОУ «Хучнинская СОШ №2»
на 2020-2021 учебный год

Направление деятельности	Содержание деятельности	Ответственные за выполнение
Организационная деятельность		
Работа с кадрами	- анализ педагогического состава ШСК.	Руководитель ШСК Магомедов Н.Б.
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2020-2021 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); -составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК).	Руководитель ШСК Магомедов Н.Б.
Создание совета клуба «Факел»	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций.	Руководитель ШСК Магомедов Н.Б.представитель коллегии судей Исмаилов Р.К
Разработка и согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО; - согласование программ ДО.	Тренера ШСК Магомедов Н.Б.представитель коллегии судей Исмаилов Р.К.
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие методических объединениях педагогов ДО (на уровне города); -участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом с другими школами.	Руководитель ШСК Магомедов Н.Б.
Физкультурно-оздоровительная и спортивно- массовая работа		
Проведение спортивных праздников и спортивных мероприятий	- подготовка спортивных массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; -анализ мероприятия.	Тренера ШСК
Проведение спортивных соревнований,	- составление плана проведения спортивных соревнований; -комплектование команд для участия в	Тренера ШСК Раджабов Р.В.,

Участие в конкурсах разного уровня – районных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	Тренера ШСК
<i>Осуществление контроля над работой ШСК</i>		
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО.	Руководитель ШСК Магомедов Н.Б. секретарь Рамазанова З.Г.
Контроль посещения занятий ДО детьми, контроль наполняемости групп	- посещение занятий педагогов с целью контроля; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.	Руководитель ШСК Магомедов Н.Б. секретарь Рамазанова З.Г.
Контроль над соблюдением графика работы педагогов ДО	- посещение занятий; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.	Руководитель ШСК Магомедов Н.Б., секретарь Рамазанова З.Г.
Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса ДО	- посещения занятий; - проверка отчетной документации; - анализ отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами ДО.	Руководитель ШСК Магомедов Н.Б.представитель коллегии судей Исмаилов Р.К.